

**Αναλυτικό Πρόγραμμα**  
**Μάθημα Ειδικού Ενδιαφέροντος: Πληροφορική Ι**  
**Β' ή Γ' Ενιαίου Λυκείου**  
(30 εβδομάδες \* 2 διδακτικές περιόδους = 60 διδακτικές περίοδοι)

**Γενικός Σκοπός**

Το μάθημα ειδικού ενδιαφέροντος Πληροφορική Ι της Β' ή Γ' Ενιαίου Λυκείου έχει ως γενικό σκοπό να δώσει στους μαθητές όλα τα απαιτούμενα εφόδια ώστε να είναι ικανοί να χρησιμοποιούν τους ηλεκτρονικούς υπολογιστές ως εργαλεία για λύση προβλημάτων στη μαθητική και φοιτητική τους ζωή, όπως και στη μελλοντική τους εργασία.

Με το μάθημα αυτό επιδιώκεται:

1. Η κατάλληλη προετοιμασία των μαθητών για χρήση των ηλεκτρονικών υπολογιστών ως εργαλείο επίλυσης προβλημάτων
2. Η ανάπτυξη της ικανότητας των μαθητών για επικοινωνία με τους ηλεκτρονικούς υπολογιστές
3. Η ανάπτυξη της κριτικής ικανότητας και αντίληψης των μαθητών στη χρήση νέας τεχνολογίας των ηλεκτρονικών υπολογιστών
4. Η κατανόηση των αρχών επεξεργασίας πληροφοριών στη σύγχρονη κοινωνία
5. Η ανάπτυξη δεξιοτήτων στη χρήση ηλεκτρονικών υπολογιστικών φύλλων
6. Η ανάπτυξη δεξιοτήτων στη δημιουργία βάσεων δεδομένων και στη χρήση λογισμικού για άντληση πληροφοριών από υφιστάμενες βάσεις δεδομένων
7. Η ανάπτυξη δεξιοτήτων στο σχεδιασμό και δημιουργία παρουσιάσεων με τη χρήση λογισμικού παρουσιάσεων
8. Η ανάπτυξη της ικανότητας κατανόησης και οργάνωσης δεδομένων καθώς επίσης και κατάλληλης ερμηνείας των πληροφοριών μέσω μικρών εργασιών

Το μάθημα χωρίζεται στις πιο κάτω ενότητες:

1. Βασικές έννοιες (2 δ.π.)
2. Εφαρμογές Διαδικτύου (4 δ.π.)
3. Ηλεκτρονικά Λογιστικά Φύλλα (14 δ.π.)
4. Βάσεις Δεδομένων: Δημιουργία Βάσεων Δεδομένων και Διερεύνηση Υφιστάμενων Βάσεων Δεδομένων (14 δ.π.)
5. Επεξεργαστής Παρουσιάσεων: Σχεδιασμός και Δημιουργία Παρουσιάσεων (14 δ.π.)
6. Τελική Εργασία (12 δ.π.)

**Ενότητα Α: Βασικές Έννοιες  
(2 διδακτικές περιόδους)**

Ο **Γενικός Σκοπός** της ενότητας αυτής είναι να γνωρίσουν οι μαθητές διάφορα προγράμματα εφαρμογών καθώς και νέα τεχνολογικά επιτεύγματα της Πληροφορικής.

**Ειδικοί σκοποί**

Ο βασικός πυρήνας γνώσεων και οι δεξιότητες που πρέπει να αποκτήσουν οι μαθητές που θα έχουν παρακολουθήσει με επιτυχία την ενότητα αυτή είναι να γνωρίσουν τη χρήση διάφορων προγραμμάτων εφαρμογών στην αυτοματοποίηση γραφείου.

Οι ενότητα αυτή μπορεί να διδαχθεί καθ' όλη τη διάρκεια του σχολικού έτους. Ο διδάσκων, μέσα από δημοσιεύματα στον ημερήσιο τύπο, περιοδικά, τηλεόραση, και Διαδίκτυο, θα έχει την ευχέρεια να παρουσιάσει στους μαθητές διάφορα προγράμματα εφαρμογών και να επεξηγήσει τη χρησιμότητά τους, καθώς και τις θετικές ή αρνητικές επιπτώσεις από τη χρήση τους.

Μερικά παραδείγματα μπορεί να είναι εφαρμογές όπως ηλεκτρονικά υπολογιστικά φύλλα, διερεύνηση βάσεων δεδομένων σε CD-ROM και το Διαδίκτυο, προγράμματα παρουσιάσεων και η μεταφορά τους στο Διαδίκτυο.

**Ενότητα Β: Εφαρμογές Διαδικτύου**  
(4 διδακτικές περιόδους)

Ο Γενικός Σκοπός της ενότητας αυτής είναι να γνωρίσουν οι μαθητές τις διάφορες εφαρμογές του Διαδικτύου.

**Ειδικοί σκοποί**

Ο βασικός πυρήνας γνώσεων και οι δεξιότητες που πρέπει να αποκτήσουν οι μαθητές που θα έχουν παρακολουθήσει με επιτυχία την ενότητα αυτή είναι:

- να κατανοήσουν τις έννοιες και αρχές λειτουργίας του ηλεκτρονικού ταχυδρομείου
- να κατανοήσουν την έννοια και αρχή λειτουργίας της αναζήτησης πληροφοριών μέσω Διαδικτύου
- να κατανοήσουν την έννοια και αρχή λειτουργίας της ηλεκτρονικής συνομιλίας
- να κατανοήσουν την έννοια και αρχή λειτουργίας της μεταφοράς αρχείων

<b>ΕΝΟΤΗΤΑ Β: Εφαρμογές Διαδικτύου (4 δ.π.)</b>		
<b>Περιεχόμενα</b>	<b>Στόχοι - Ο μαθητής πρέπει ...</b>	<b>Οδηγίες – Παρατηρήσεις - Δραστηριότητες</b>
<b>1. Εισαγωγή – βασικές έννοιες και αρχές</b>	να κατανοήσει τον ορισμό, τις βασικές έννοιες και αρχές λειτουργίας του Διαδικτύου  να κατανοήσει τον τρόπο λειτουργίας του Διαδικτύου	Ο διδάσκων να εξηγήσει τον ορισμό, τις βασικές έννοιες και τις αρχές λειτουργίας του Διαδικτύου και να δώσει παραδείγματα χρήσης του από την καθημερινή ζωή.
<b>2. Εφαρμογές Διαδικτύου</b>	να κατανοήσει τις έννοιες και αρχές λειτουργίας: <ul style="list-style-type: none"> <li>• του ηλεκτρονικού ταχυδρομείου</li> <li>• της αναζήτησης πληροφοριών μέσω Διαδικτύου</li> <li>• της ηλεκτρονικής συνομιλίας</li> <li>• της μεταφοράς αρχείων</li> </ul>	Να δοθούν παραδείγματα εφαρμογών του Διαδικτύου

**Ενότητα Γ: Ηλεκτρονικά Λογιστικά Φύλλα**  
(14 διδακτικές περιόδους)

Ο **Γενικός Σκοπός** της ενότητας αυτής είναι να κατανοήσουν οι μαθητές τις βασικές έννοιες και αρχές λειτουργίας των ηλεκτρονικών λογιστικών φύλλων και να χρησιμοποιήσουν την εφαρμογή αυτή ως εργαλείο επίλυσης προβλημάτων.

**Ειδικοί σκοποί**

Ο βασικός πυρήνας γνώσεων και οι δεξιότητες που πρέπει να αποκτήσουν οι μαθητές που θα έχουν παρακολουθήσει με επιτυχία την ενότητα αυτή είναι:

- να διαχωρίζουν τις βασικές έννοιες του αντικειμένου και να χρησιμοποιούν τη σχετική ορολογία στο λεξιλόγιό τους.
- να δημιουργούν πίνακες και γραφήματα

<b>ΕΝΟΤΗΤΑ Γ: Ηλεκτρονικά Λογιστικά Φύλλα (14 δ.π.)</b>		
<b>Περιεχόμενα</b>	<b>Στόχοι - Ο μαθητής πρέπει ...</b>	<b>Οδηγίες – Παρατηρήσεις - Δραστηριότητες</b>
<b>3. Εισαγωγή – βασικές έννοιες και αρχές</b>	<p>να κατανοήσει τον ορισμό, τις βασικές έννοιες και αρχές λειτουργίας ενός ηλεκτρονικού λογιστικού φύλλου</p> <p>να κατανοήσει τον τρόπο λειτουργίας ενός ηλεκτρονικού λογιστικού φύλλου</p> <p>να διαχωρίσει τις έννοιες:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• διεύθυνση κυψελίδων (στατική ή μη)</li> <li>• περιεχόμενο κυψελίδων</li> </ul> <p>να διαχωρίσει τις έννοιες:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• στήλες,</li> <li>• γραμμές,</li> <li>• κυψελίδες,</li> <li>• περιοχές κυψελίδων</li> </ul> <p>να κατανοήσει το περιεχόμενο κυψελίδων:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• αριθμοί,</li> <li>• κείμενο,</li> <li>• τύποι και συναρτήσεις,</li> </ul>	<p>Ο διδάσκων να εξηγήσει τον ορισμό, τις βασικές έννοιες, τις αρχές λειτουργίας ενός ηλεκτρονικού λογιστικού φύλλου μέσα από παραδείγματα της καθημερινής ζωής.</p> <p>Ο διδάσκων να τονίσει τη διαφορά διεύθυνσης κυψελίδας με περιεχόμενο κυψελίδας (Η διεύθυνση κυψελίδας χρησιμοποιείται πάντα στους τύπους και συναρτήσεις για αυτόματη ενημέρωση υπολογισμών)</p> <p>Ο διδάσκων να δώσει παραδείγματα για να διαχωρίσουν οι μαθητές τις έννοιες και το περιεχόμενο των κυψελίδων.</p>

<b>ΕΝΟΤΗΤΑ Γ: Ηλεκτρονικά Λογιστικά Φύλλα (14 δ.π.)</b>		
<b>Περιεχόμενα</b>	<b>Στόχοι - Ο μαθητής πρέπει ...</b>	<b>Οδηγίες – Παρατηρήσεις - Δραστηριότητες</b>
	<ul style="list-style-type: none"> <li>• κενό</li> </ul> <p>να κατανοήσει:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• αποθήκευση πίνακα και γραφήματος</li> <li>• εκτύπωση πίνακα, τύπων και συναρτήσεων, γραφήματος</li> </ul>	
<b>4. Δημιουργία πίνακα</b>	<p>να δημιουργήσει ένα πίνακα με:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• κείμενο (τίτλους και επικεφαλίδα)</li> <li>• αριθμούς</li> <li>• τύπους (άθροισμα, αφαίρεση, πολλαπλασιασμός, διαίρεση)</li> <li>• συναρτήσεις (άθροισμα, μέση τιμή, μέγιστη και ελάχιστη τιμή, κτλ)</li> </ul> <p>να διαμορφώσει τον πίνακα:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• αλλαγή γραμματοσειράς και μεγέθους</li> <li>• αλλαγή πλάτους στήλης</li> <li>• αλλαγή περιθωρίων, μορφής σελίδας, κεφαλίδας και υποσελίδας, παρουσίαση γραμμών (gridlines)</li> <li>• παρεμβολή γραμμής/στήλης</li> <li>• διαγραφή γραμμής/στήλης/περιοχής</li> <li>• αλλαγή μορφής αριθμών</li> <li>• σκίαση και περίγραμμα</li> </ul> <p>να χρησιμοποιήσει:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• αντιγραφή κυψελίδων, τύπων και συναρτήσεων</li> <li>• μετακίνηση κυψελίδων</li> </ul> <p>να αποθηκεύσει το αρχείο και να εκτυπώσει τον πίνακα και τους τύπους και συναρτήσεις</p>	<p>Ο διδάσκων να προτρέψει τους μαθητές να δημιουργήσουν δικές τους εργασίες μετά από δική του έγκριση (για παράδειγμα, βαθμολόγιο καθηγητή, ισολογισμό μιας εταιρείας, προϋπολογισμό για τα δικά τους έξοδα ή για τα έξοδα της οικογένειάς τους, τιμή μετοχών για ορισμένο χρονικό διάστημα, κτλ)</p> <p>Οι πιο πάνω εργασίες να ακολουθούν ορισμένα κριτήρια που θα θέσει ο διδάσκων. Για παράδειγμα, όλες οι εργασίες να έχουν τίτλο με διαφορετική γραμματοσειρά και μέγεθος, καθορισμένα περιθώρια, σκίαση και περίγραμμα μιας περιοχής κυψελίδων, κτλ.</p> <p>Ο διδάσκων να τονίσει τους μαθητές τη σημασία και τη μεγάλη ευκολία αντιγραφής κυψελίδων, και να καθορίσει την αντιγραφή κυψελίδων σαν κριτήριο στην εργασία τους.</p>

<b>ΕΝΟΤΗΤΑ Γ: Ηλεκτρονικά Λογιστικά Φύλλα (14 δ.π.)</b>		
<b>Περιεχόμενα</b>	<b>Στόχοι - Ο μαθητής πρέπει ...</b>	<b>Οδηγίες – Παρατηρήσεις - Δραστηριότητες</b>
	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Ταξινόμηση πίνακα</li> <li>• Διερεύνηση πίνακα</li> <li>• Προστασία πίνακα</li> </ul>	
<b>5. Δημιουργία γραφήματος</b>	<p>να δημιουργήσει γραφήματα:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• ραβδόγραμμα, κυκλικό, γραμμής, κτλ.</li> <li>• καθορισμός κυψελίδων που θα εμφανιστούν στο γράφημα (τίτλοι στηλών, συνεχόμενες και μη κυψελίδες)</li> <li>• καθορισμός τίτλου και ονομασίας αξόνων</li> <li>• υπόμνημα</li> </ul> <p>να εκτυπώσει τα γραφήματα.</p>	<p>Ο διδάσκων να παρουσιάσει στους μαθητές διάφορα παραδείγματα με διαφορετικά είδη γραφημάτων, και να τους εξηγήσει ότι διάφορα γραφήματα χρησιμοποιούνται σε διαφορετικές περιπτώσεις.</p> <p>Επίσης, ο διδάσκων να τονίσει στους μαθητές ότι πρέπει να συμπεριλάβουν τίτλο, ονομασία αξόνων, και χρήση υπομνήματος σε ένα γράφημα. Ο λόγος είναι ότι ένα γράφημα χωρίς τα πιο πάνω δεν δίνει μιαν καθαρή εικόνα των αποτελεσμάτων</p>

**Ενότητα Δ: Βάσεις Δεδομένων: Δημιουργία Βάσεων Δεδομένων και Διερεύνηση Υφιστάμενων Βάσεων Δεδομένων  
(14 διδακτικές περιόδους)**

Ο Γενικός Σκοπός της ενότητας αυτής είναι να κατανοήσουν οι μαθητές τις βασικές έννοιες και αρχές λειτουργίας των βάσεων δεδομένων και να χρησιμοποιήσουν την εφαρμογή αυτή ως εργαλείο επίλυσης προβλημάτων με τη δημιουργία ή και διερεύνηση μιας βάσης δεδομένων.

**Ειδικοί σκοποί**

Ο βασικός πυρήνας γνώσεων και οι δεξιότητες που πρέπει να αποκτήσουν οι μαθητές που θα έχουν παρακολουθήσει με επιτυχία την ενότητα αυτή είναι:

- να διαχωρίζουν τις βασικές έννοιες του αντικειμένου και να χρησιμοποιούν τη σχετική ορολογία στο λεξιλόγιό τους.
- να δημιουργούν μια βάση δεδομένων χρησιμοποιώντας λογισμικό και να εκτυπώνουν αναφορές
- να διερευνούν υφιστάμενες βάσεις δεδομένων και να παίρνουν πληροφορίες σύμφωνα με τις ανάγκες τους

<b>ΕΝΟΤΗΤΑ Δ: Βάσεις Δεδομένων: Δημιουργία Βάσεων Δεδομένων και Διερεύνηση Υφιστάμενων Βάσεων Δεδομένων (14 δ.π.)</b>		
<b>Περιεχόμενα</b>	<b>Στόχοι - Ο μαθητής πρέπει ...</b>	<b>Οδηγίες – Παρατηρήσεις - Δραστηριότητες</b>
<b>1. Εισαγωγή – βασικές έννοιες και αρχές</b>	<p>να κατανοήσει τον ορισμό, τις βασικές έννοιες και αρχές λειτουργίας μιας βάσης δεδομένων</p> <p>να κατανοήσει τον τρόπο λειτουργίας μιας βάσης δεδομένων (σχεδιασμός σε χαρτί, δημιουργία στον υπολογιστή, διερεύνηση, εκτύπωση αναφορών (reports))</p> <p>να διαχωρίσει τις έννοιες της δομής αρχείου μιας βάσης δεδομένων</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• εγγραφές</li> <li>• πεδία <ul style="list-style-type: none"> <li>• είδη πεδίων</li> <li>• πλάτος πεδίων</li> <li>• μήκος εγγραφής</li> </ul> </li> </ul>	<p>Ο διδάσκων να εξηγήσει τον ορισμό, τις βασικές έννοιες και τις αρχές λειτουργίας μιας βάσης δεδομένων μέσα από παραδείγματα της καθημερινής ζωής.</p> <p>Βασικές έννοιες: αρχείο, αποθήκευση και ανάκτηση αρχείου, εισαγωγή δεδομένων, τροποποίηση και διαγραφή εγγραφών, φιλτράρισμα, ταξινόμηση, εκτύπωση αναφορών</p> <p>Ο διδάσκων να εξηγήσει με παραδείγματα τη διαφορά πεδίων (κάθετα) και εγγραφών (οριζόντια). Ένα παράδειγμα είναι ο τηλεφωνικός κατάλογος, όπου τα πεδία είναι το όνομα, το τηλέφωνο, κτλ των καταναλωτών, και εγγραφές ο κάθε καταναλωτής.</p>
<b>2. Σχεδιασμός, δημιουργία και διερεύνηση μιας βάσης δεδομένων</b>	<p>να σχεδιάσει τη βάση δεδομένων στο χαρτί</p> <p>να χρησιμοποιήσει τον υπολογιστή για να δημιουργήσει τη βάση δεδομένων:</p>	<p>Ο διδάσκων να τονίσει στους μαθητές τη μεγάλη σημασία της σχεδίασης μιας βάσης δεδομένων στο χαρτί.</p> <p>Ο διδάσκων να προτρέψει τους μαθητές να δημιουργήσουν</p>

<b>ΕΝΟΤΗΤΑ Δ: Βάσεις Δεδομένων: Δημιουργία Βάσεων Δεδομένων και Διερεύνηση Υφιστάμενων Βάσεων Δεδομένων (14 δ.π.)</b>		
<b>Περιεχόμενα</b>	<b>Στόχοι - Ο μαθητής πρέπει ...</b>	<b>Οδηγίες – Παρατηρήσεις - Δραστηριότητες</b>
	<ul style="list-style-type: none"> <li>δημιουργία πεδίων</li> <li>δημιουργία, αποθήκευση, συμπλήρωση, και διόρθωση οθόνης για καταχώρηση εγγραφών</li> <li>καταχώρηση εγγραφών               <ul style="list-style-type: none"> <li>εγκυρότητα (validation)</li> <li>επαλήθευση (verification)</li> </ul> </li> <li>προσθήκη, διόρθωση, διαγραφή, αλλαγή και αντικατάσταση εγγραφών</li> </ul> <p>να χρησιμοποιήσει τη βάση δεδομένων για:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>ταξινόμηση (sorting) σύμφωνα με ένα ή περισσότερα πεδία-κλειδιά</li> <li>κατάταξη (Indexing)</li> </ul> <p>να αποθηκεύσει τη βάση δεδομένων</p> <p>να διερευνήσει τη βάση δεδομένων:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>απλή διερεύνηση</li> <li>διερεύνηση με συνθήκη</li> <li>διερεύνηση με σύνθετη συνθήκη (AND, OR, NOT)</li> </ul> <p>να δημιουργήσει και εκτυπώσει αναφορές (reports) ανάλογα με τις ανάγκες και τις πληροφορίες που θέλει να πάρει</p>	<p>δικές τους εργασίες μετά από δική του έγκριση (για παράδειγμα, κατάλογο μουσικών CDs, μαθητών του τμήματος, καθηγητών του σχολείου, κτλ)</p> <p>Οι πιο πάνω εργασίες να ακολουθούν ορισμένα κριτήρια που θα θέσει ο διδάσκων. Για παράδειγμα, όλες οι εργασίες να έχουν ένα συγκεκριμένο αριθμό πεδίων και εγγραφών, παρόμοια οθόνη εισαγωγής εγγραφών, ταξινόμηση, διερεύνηση, δημιουργία αναφορών, κτλ.</p> <p>Κατά τη σχεδίαση, δημιουργία και εκτύπωση αναφορών, ο διδάσκων να εξηγήσει στους μαθητές ότι δεν υπάρχει μια συγκεκριμένη αναφορά, αλλά ότι έχουν τη δυνατότητα να σχεδιάσουν και εκτυπώσουν αναφορές ανάλογα με το τι αποτελέσματα θέλουν να πάρουν.</p>
<p><b>3. Διερεύνηση υφιστάμενων βάσεων δεδομένων</b></p> <p>Τράπεζες Πληροφοριών – Πολυμέσα</p> <p>Διαδίκτυο, βιβλιοθήκες</p>	<p>να διερευνήσει Τράπεζες Πληροφοριών όπως:</p> <p>Βάσεις δεδομένων με Εικόνες και Κείμενο:          Προγράμματα Γεωγραφίας,          Ανθρωπολογίας, Αστρονομίας, Ιστορίας,          Μαθηματικών, Ξένων Γλωσσών, Φυσικής,          Χημείας κτλ.</p>	<p>Ο διδάσκων μέσα από παραδείγματα να παρουσιάσει στους μαθητές διάφορες τεχνικές διερεύνησης υφιστάμενων βάσεων δεδομένων στο Διαδίκτυο ή και σε προγράμματα πολυμέσων.</p>



<b>ΕΝΟΤΗΤΑ Δ: Βάσεις Δεδομένων: Δημιουργία Βάσεων Δεδομένων και Διερεύνηση Υφιστάμενων Βάσεων Δεδομένων (14 δ.π.)</b>		
<b>Περιεχόμενα</b>	<b>Στόχοι - Ο μαθητής πρέπει ...</b>	<b>Οδηγίες – Παρατηρήσεις - Δραστηριότητες</b>
	<p>Βάσεις δεδομένων με Κίνηση, video, ήχο: Εγκυκλοπαίδειες, εκπαιδευτικά ή άλλα προγράμματα τοποθετημένα σε συμπαγή δίσκο αναγνώσιμης μόνο μνήμης, Πολυμέσα.</p> <p>Βάσεις δεδομένων στο Διαδίκτυο, βιβλιοθήκες</p>	

**Ενότητα Ε: Επεξεργαστής Παρουσιάσεων: Σχεδιασμός και Δημιουργία Παρουσιάσεων**  
(14 διδακτικές περιόδους)

Ο **Γενικός Σκοπός** της ενότητας αυτής είναι μπορούν οι μαθητές να σχεδιάσουν μια παρουσίαση για οποιοδήποτε θέμα και να είναι σε θέση να παρουσιάσουν το θέμα τους χρησιμοποιώντας ηλεκτρονικό υπολογιστή .

**Ειδικοί σκοποί**

Ο βασικός πυρήνας γνώσεων και οι δεξιότητες που πρέπει να αποκτήσουν οι μαθητές που θα έχουν παρακολουθήσει με επιτυχία την ενότητα αυτή είναι:

- να διαχωρίζουν τις βασικές έννοιες του αντικειμένου και να χρησιμοποιούν τη σχετική ορολογία στο λεξιλόγιό τους.
- να σχεδιάζουν τη δομή μιας παρουσίασης στο χαρτί
- να δημιουργούν μια επαγγελματική παρουσίαση χρησιμοποιώντας ένα Επεξεργαστή Παρουσιάσεων
- να παρουσιάζουν την εργασία τους χρησιμοποιώντας ηλεκτρονικό υπολογιστή

<b>ΕΝΟΤΗΤΑ Ε: <u>Επεξεργαστής Παρουσιάσεων</u>: Σχεδιασμός και Δημιουργία Παρουσιάσεων (14 δ.π.)</b>		
<b>Περιεχόμενα</b>	<b>Στόχοι - Ο μαθητής πρέπει ...</b>	<b>Οδηγίες – Παρατηρήσεις - Δραστηριότητες</b>
<b>1. Εισαγωγή – βασικές έννοιες και αρχές</b>	<p>να κατανοήσει τον ορισμό, τις βασικές έννοιες και αρχές λειτουργίας του σχεδιασμού και δημιουργίας μιας παρουσίασης:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• εντοπισμός του ακροατηρίου</li> <li>• καθορισμός σκοπών και στόχων</li> <li>• υπολογισμός κόστους</li> <li>• δημιουργία παρουσίασης</li> <li>• έλεγχος και παρουσίαση του έργου</li> </ul> <p>να διαχωρίσει τις δύο μορφές παρουσιάσεων</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• απλή παρουσίαση πληροφοριών</li> <li>• παρουσίαση εγκυκλοπαιδικού περιεχομένου</li> </ul> <p>να κατανοήσει την έννοια της διαφάνειας με</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• κείμενο</li> <li>• γραφικά</li> <li>• ήχο</li> </ul>	<p>Ο διδάσκων να εξηγήσει τον ορισμό, τις βασικές έννοιες και τις αρχές λειτουργίας μιας παρουσίασης μέσα από παραδείγματα της καθημερινής ζωής (στην τάξη ή στο Διαδίκτυο)</p> <p>Ο διδάσκων να εξηγήσει με παραδείγματα τις δύο μορφές παρουσιάσεων:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• απλή παρουσίαση πληροφοριών: Η μορφή αυτή χρησιμοποιείται για παράδειγμα από διευθυντές επιχειρήσεων για παρουσίαση των στόχων ή των αποτελεσμάτων της εταιρείας τους, από εκπαιδευτικούς για παρουσίαση των βασικών εννοιών και αρχών κάποιας ενότητας, κτλ.</li> <li>• παρουσίαση εγκυκλοπαιδικού περιεχομένου: Η μορφή αυτή χρησιμοποιείται για εκπαιδευτικούς σκοπούς με σκοπό την παρουσίαση μιας ενότητας με τη χρήση πολυμέσων.</li> </ul>

<b>ΕΝΟΤΗΤΑ Ε: Επεξεργαστής Παρουσιάσεων: Σχεδιασμός και Δημιουργία Παρουσιάσεων (14 δ.π.)</b>		
<b>Περιεχόμενα</b>	<b>Στόχοι - Ο μαθητής πρέπει ...</b>	<b>Οδηγίες – Παρατηρήσεις - Δραστηριότητες</b>
	<ul style="list-style-type: none"> <li>• βίντεο</li> <li>• συνδέσμους σε ιστοσελίδες</li> </ul>	
<b>2. Σχεδιασμός δομής παρουσίασης</b>	<p>να κατανοήσει τη σημασία του σχεδιασμού της δομής της παρουσίασης στο χαρτί:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• δημιουργία Σχεδιαγράμματος Πλάνου (Storyboard) του έργου. Πρέπει να ληφθούν υπόψη: <ul style="list-style-type: none"> <li>• ο σχεδιασμός διαφανειών όσο πιο απλά και ισορροπημένα γίνεται, χωρίς πολλές πληροφορίες</li> <li>• η χρήση πίνακα περιεχομένων για εύκολη εύρεση πληροφοριών</li> <li>• να υπάρχει συνέπεια και διορατικότητα στο σχεδιασμό των διαφανειών για την εύκολη μετάβαση των ιδεών και του νοήματος της παρουσίασης από διαφάνεια σε διαφάνεια.</li> <li>• προσοχή στους νόμους πνευματικής ιδιοκτησίας</li> </ul> </li> <li>• σχεδιασμός Λογικού Διαγράμματος</li> <li>• τρόπος σύνδεσης των διαφανειών μεταξύ τους (σειριακή ή τυχαία, μέσω πίνακα περιεχομένων)</li> </ul>	<p>Ο διδάσκων να εξηγήσει με παραδείγματα τη σημασία του Σχεδιαγράμματος Πλάνου και του Λογικού Διαγράμματος. Συγκεκριμένα, ο διδάσκων να εξηγήσει:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Απλή και ισορροπημένη διαφάνεια: <ul style="list-style-type: none"> <li>• η χρήση γραφικών να γίνεται με μέτρο και μόνο όταν ενδυναμώνει την παρουσίαση, βοηθά στη παρουσίαση βασικών πληροφοριών, και προσθέτει κάποιο τόνο στην εργασία.</li> <li>• το φυσικό μέγεθος των γραφικών πρέπει να είναι όσο το δυνατό πιο μικρό (για να μην αποκόπτεται το κείμενο) αλλά και μεγάλο για να φαίνεται κατά τη διάρκεια της παρουσίασης.</li> <li>• η χρήση χρωμάτων τόσο για το φόντο όσο και για τις γραμματοσειρές πρέπει να ακολουθεί τους πιο κάτω κανόνες: <ul style="list-style-type: none"> <li>• το χρώμα να χρησιμοποιείται για να δίνεται έμφαση σε κύρια σημεία, για να τραβά την προσοχή του ακροατηρίου σε βασικές έννοιες, και να τονίζει διάφορα συναισθήματα (π.χ. κόκκινο για σταμάτημα, πράσινο για προχώρα, μπλε για θάλασσα, κτλ.).</li> <li>• πρέπει να υπάρχει σαφής διαχωρισμός του χρώματος του φόντου με το χρώμα των γραμματοσειρών (π.χ. σκούρο χρώμα φόντου με ανοικτό χρώμα γραμματοσειράς ή το αντίθετο).</li> <li>• το κείμενο είναι το βασικό σημείο μιας παρουσίασης.</li> <li>• <u>Για απλή παρουσίαση πληροφοριών, σε κάθε διαφάνεια:</u> <ul style="list-style-type: none"> <li>• το κείμενο να είναι λακωνικό σε μορφή λίστας και όχι περισσότερο από 2-5 γραμμές</li> <li>• όχι περισσότερο από 7 λέξεις σε κάθε</li> </ul> </li> </ul> </li> </ul> </li> </ul>

<b>ΕΝΟΤΗΤΑ Ε: Επεξεργαστής Παρουσιάσεων: Σχεδιασμός και Δημιουργία Παρουσιάσεων (14 δ.π.)</b>		
<b>Περιεχόμενα</b>	<b>Στόχοι - Ο μαθητής πρέπει ...</b>	<b>Οδηγίες – Παρατηρήσεις - Δραστηριότητες</b>
		<p>γραμμή</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• όλες οι γραμμές να αρχίζουν με το ίδιο σχήμα λόγου (π.χ. ρήμα)</li> <li>• η γραμματοσειρά να είναι ευανάγνωστη</li> <li>• <u>Για παρουσίαση εγκυκλοπαιδικού περιεχομένου, σε κάθε διαφάνεια:</u> <ul style="list-style-type: none"> <li>• δεν πρέπει να υπάρχει πολύ κείμενο για να μπορεί ο αναγνώστης να συγκρατεί πληροφορίες</li> <li>• οι βασικές έννοιες να είναι με διαφορετικό χρώμα ή να γίνεται η χρήση του έντονου ή της υπογράμμισης</li> <li>• το κείμενο πρέπει να συμπληρώνεται με γραφικά, ήχο, κινούμενη εικόνα, και βίντεο</li> <li>• σε τέτοιες περιπτώσεις, πρέπει να υπάρχουν ασκήσεις για εμπέδωση των πληροφοριών από τους μαθητές</li> </ul> </li> <li>• πρέπει να υπάρχει σαφής διαχωρισμός του χρώματος του φόντου με το χρώμα των γραμματοσειρών (π.χ. σκούρο χρώμα φόντου με ανοικτό χρώμα γραμματοσειράς ή το αντίθετο).</li> <li>• Συνέπεια και διορατικότητα: <ul style="list-style-type: none"> <li>• χρήση του ίδιου φόντου σε όλες τις διαφάνειες</li> <li>• χρήση ενός ή δυο μορφών γραμματοσειρών σε όλες τις διαφάνειες</li> <li>• χρήση του ίδιου μεγέθους γραμματοσειρών σε σημεία των διαφανειών που επαναλαμβάνονται</li> <li>• χρήση της ίδιας μορφής αλλαγής διαφανειών (transition)</li> <li>• χρήση παρόμοιων μορφών γραφικών (π.χ. φωτογραφίες ή σχεδιαγράμματα)</li> </ul> </li> <li>• προσοχή στους νόμους πνευματικής ιδιοκτησίας <ul style="list-style-type: none"> <li>• οι τελευταίες διαφάνειες μιας παρουσίασης να</li> </ul> </li> </ul>

<b>ΕΝΟΤΗΤΑ Ε: Επεξεργαστής Παρουσιάσεων: Σχεδιασμός και Δημιουργία Παρουσιάσεων (14 δ.π.)</b>		
<b>Περιεχόμενα</b>	<b>Στόχοι - Ο μαθητής πρέπει ...</b>	<b>Οδηγίες – Παρατηρήσεις - Δραστηριότητες</b>
		<p>χρησιμοποιούνται για να δίνεται η απαραίτητη βιβλιογραφία (βιβλία, τίτλοι CD-ROMs, ηλεκτρονικές διευθύνσεις του Διαδικτύου). Αυτό να γίνεται τόσο για περισσότερη ενημέρωση και εμπλουτισμό των γνώσεων των αναγνωστών, όσο και για να μάθουν οι μαθητές να χρησιμοποιούν βιβλιογραφία στις μελέτες τους.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• η χρήση πίνακα περιεχομένων για εύκολη εύρεση πληροφοριών</li> <li>• πίνακας περιεχομένων μπορεί να δημιουργηθεί και στις δύο μορφές παρουσιάσεων</li> </ul>
<b>3. Δημιουργία παρουσίασης</b>	<p>να διερευνήσει τράπεζες πληροφοριών όπως CD-ROMs και το Διαδίκτυο για αποθήκευση πληροφοριών που θα εισαγάγει στην παρουσίασή του, όπως:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• κείμενο</li> <li>• γραφικά</li> <li>• ήχο</li> <li>• βίντεο</li> <li>• συνδέσμους σε ιστοσελίδες</li> </ul> <p>να χρησιμοποιήσει ένα Επεξεργαστή Παρουσιάσεων για δημιουργία της παρουσίασης</p>	<p>Ο διδάσκων να προτρέψει τους μαθητές να βρουν το υλικό που θα χρειαστούν για τη δημιουργία της εργασίας τους ΠΡΟΤΟΥ χρησιμοποιήσουν ένα Επεξεργαστή Παρουσιάσεων.</p> <p>Ο διδάσκων να παρουσιάσει με παραδείγματα τον τρόπο αποθήκευσης γραφικών, ήχου και βίντεο που βρίσκονται σε μια ιστοσελίδα ή σε CD-ROM στη δισκέτα τους, την αποκοπή κειμένου από μια ιστοσελίδα και επικόλληση του σε ένα επεξεργαστή κειμένου, και την προσθήκη στη λίστα αγαπημένων διάφορων ιστοσελίδων που περιέχουν πληροφορίες για το θέμα τους. (Στην περίπτωση του κειμένου, ο διδάσκων να τονίσει στους μαθητές ότι ΔΕΝ πρέπει να χρησιμοποιήσουν το κομμάτι κειμένου ακριβώς όπως το βρουν, αλλά να χρησιμοποιήσουν περίληψη που θα κάνουν οι ίδιοι).</p>
<b>4. Παρουσίαση στην τάξη της εργασίας των μαθητών</b>  <b>(Προαιρετικό)</b>	<p>να χρησιμοποιήσει ένα Επεξεργαστή Παρουσιάσεων για παρουσίαση της εργασίας του στην τάξη. Ο μαθητής πρέπει:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• να εξασκηθεί στην παρουσίαση της εργασίας του στο σπίτι για να είναι μέσα στα χρονικά πλαίσια που θα δώσει ο διδάσκων (συνήθως 7-10 λεπτά για</li> </ul>	<p>Ο διδάσκων, καθ' όλη τη διάρκεια της ενότητας να τονίζει στους μαθητές ότι η παρουσίαση τους θα πρέπει να είναι παρόμοια με τη δική του στην τάξη!</p> <p>Να τονιστεί στους μαθητές ότι κατά τη διάρκεια της παρουσίασης της εργασίας κάποιου συμμαθητή τους, δεν θα χρησιμοποιούν ηλεκτρονικό υπολογιστή, αλλά θα δώσουν στο</p>

<b>ΕΝΟΤΗΤΑ Ε: Επεξεργαστής Παρουσιάσεων: Σχεδιασμός και Δημιουργία Παρουσιάσεων (14 δ.π.)</b>		
<b>Περιεχόμενα</b>	<b>Στόχοι - Ο μαθητής πρέπει ...</b>	<b>Οδηγίες – Παρατηρήσεις - Δραστηριότητες</b>
	<p>παρουσίαση και 3-5 λεπτά για ερωτήσεις και απαντήσεις).</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• να μιλά με καθαρή και σταθερή φωνή για να έχει την προσοχή του ακροατηρίου</li> <li>• να είναι σοβαρός και να προσέξει τις κινήσεις του προσώπου και των άκρων του κατά τη διάρκεια της παρουσίασης.</li> </ul>	<p>συμμαθητή τους όλη την προσοχή και σεβασμό που αρμόζει.</p> <p>Οι παρουσιάσεις μπορούν να γίνουν κατά ομάδες μαθητών των 3-4 ατόμων.</p>

**Ενότητα ΣΤ: Τελική Εργασία**  
**(12 διδακτικές περιόδους)**

Ο **Γενικός Σκοπός** της ενότητας αυτής είναι οι μαθητές να χρησιμοποιήσουν τις γνώσεις και ικανότητες που απέκτισαν κατά τη διάρκεια του σχολικού έτους για να δημιουργήσουν την τελική εργασία για το μάθημα αυτό. Η τελική εργασία θα θεωρείται ως το διαγώνισμα του τρίτου τριμήνου.

Οι μαθητές μπορούν να επιλέξουν το θέμα της τελικής τους εργασίας μετά από έγκριση του διδάσκων και ανάλογα με τα ενδιαφέροντα και τις δυνατότητες τους. Η επιλογή θέματος μπορεί να γίνει από τις ενότητες:

1. Β – Ηλεκτρονικά Λογιστικά Φύλλα
2. Γ – Δημιουργία Βάσεων Δεδομένων και Διερεύνηση Υφιστάμενων Βάσεων Δεδομένων
3. Δ – Σχεδιασμός και Δημιουργία Παρουσιάσεων

Επίσης, η τελική εργασία μπορεί να είναι ένα και ένας συνδυασμός εφαρμογών της Πληροφορικής. Για παράδειγμα, οι μαθητές θα μπορούσαν να δημιουργήσουν πίνακα και γραφήματα με ένα Ηλεκτρονικό Λογιστικό Φύλλο και να τα ενσωματώσουν σε μια παρουσίασή τους που θα δημιουργήσουν με ένα Επεξεργαστή Παρουσιάσεων.